

**Uchwała Nr 161/6/2018  
Zarządu Powiatu w Olsztynie  
z dnia 19 stycznia 2018 r.**

STAROSTWO POWIATOWE  
w Olsztynie  
Wydział Gospodarowania Środowiskiem

Wpłynęło: 18-01-2018  
Data: .....

Numer pisma: 259  
Ilość załączników: .....

Podpis: *Su*

65-12  
22.017

**w sprawie określenia procedury rozpatrywania wniosków o udzielenie dotacji celowej z budżetu Powiatu Olsztyńskiego na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej w 2018 r. oraz terminu przyjmowania wniosków.**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1868) oraz § 1 ust. 5 pkt 2 Uchwały Nr XXI/283/2013 Rady Powiatu w Olsztynie z dnia 21 czerwca 2013 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Powiatu Olsztyńskiego na realizację zadań związanych z ochroną środowiska oraz trybu postępowania w sprawie jej udzielenia i sposobu rozliczenia (Dz. Urz. Woj. Warm. - Maz. z 2013r. poz. 2523) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. 1. Określa się procedurę rozpatrywania wniosków o udzielenie dotacji celowej z budżetu Powiatu Olsztyńskiego na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej w 2018 roku zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

2. Ustala się termin przyjmowania wniosków o udzielenie dotacji celowej z budżetu Powiatu Olsztyńskiego na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej **do dnia 10 kwietnia 2018r.**

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**STAROSTA OLSZTYŃSKI**

**1. MAŁGORZATA CHYZIAK** .....

**WICESTAROSTA OLSZTYŃSKI**

**2. ANDRZEJ ABAKO** .....

**CZŁONKOWIE ZARZĄDU:**

**3. ALICJA WĄSIK** .....

**4. BOŻENA WOJARSKA** .....

**5. WOJCIECH RUCIŃSKI** .....

ADWOKAT  
*Czajkowska*  
Żaneta Czajkowska

Aneta Świączkowska  
Dyrektor Wydziału  
Gospodarowania Środowiskiem

**Procedura rozpatrywania wniosków o udzielenie dotacji celowej z budżetu Powiatu Olsztyńskiego na realizację zadań związanych z ochroną środowiska i gospodarki wodnej w 2018 roku.**

§ 1. Wnioski o udzielenie dotacji celowej z budżetu Powiatu Olsztyńskiego na realizację zadań związanych z ochroną środowiska i gospodarki wodnej składane są w trybie określonym w uchwale Nr XXI/283/2013 Rady Powiatu w Olsztynie z dnia 21 czerwca 2013 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Powiatu Olsztyńskiego na realizację zadań związanych z ochroną środowiska oraz trybu postępowania w sprawie jej udzielenia i sposobu rozliczenia (Dz. Urz. Woj. Warm. – Maz. z 2013r., poz. 2523).

§ 2. Zobowiązuje się Dyrektora Wydziału Gospodarowania Środowiskiem do:

- 1) zaopiniowania złożonych wniosków w zakresie zgodności z przepisami prawa;
- 2) uzyskania opinii komendanta Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie o celowości wnioskowanych zadań w przypadku wniosków złożonych przez jednostki ochrony przeciwpożarowej dotyczących m. in. zwiększania bezpieczeństwa, w tym bezpieczeństwa przeciwpożarowego.

§ 3. Dopuszcza się możliwość wystąpienia przez Dyrektora Wydziału Gospodarowania Środowiskiem do innych organów lub instytucji o opinię w sprawie zasadności finansowania danego zadania.

§ 4. Wszystkie wnioski wraz z wymaganymi opiniami, przekazywane są Zarządowi Powiatu w Olsztynie w jednym terminie.

§ 5. W przypadku nie uzupełnienia przez wnioskodawcę braków formalnych wniosku w wyznaczonym terminie Zarząd Powiatu w Olsztynie, po zapoznaniu się z opinią Wydziału Gospodarowania Środowiskiem, odmawia przyznania dotacji.

§ 6. 1. Sfinansowanie lub dofinansowanie mogą otrzymać dwa wnioski z danej gminy Powiatu Olsztyńskiego.

2. Dopuszcza się możliwość sfinansowania lub dofinansowania większej liczby wniosków z danej gminy Powiatu Olsztyńskiego w przypadku złożenia mniejszej liczby wniosków z innych gmin Powiatu Olsztyńskiego niż określona w ust. 1.

§ 7. Przy ocenie wniosków spełniających wymagania formalne Zarząd Powiatu w Olsztynie pracuje jako komisja konkursowa.

§ 8. Zarząd Powiatu w Olsztynie uwzględniając opinie, o których mowa w § 2 i 3, dokonuje analizy złożonych wniosków oceniając:

- 1) cel, zakres rzeczowy i sposób realizacji zadania
- 2) znaczenie zadania dla zaspokojenia potrzeb wspólnoty lokalnej i przyczynienia się do ochrony i poprawy stanu środowiska w Powiecie Olsztyńskim
- 3) całkowity koszt realizacji zadania
- 4) wysokość zaangażowania wnioskodawcy (wkład rzeczowy i finansowy).

- § 9. 1. Za każde z kryteriów określonych w § 8 członek Zarządu Powiatu w Olsztynie może przyznać od 0 do 5 punktów, wypełniając kartę oceny wniosku stanowiącą załącznik do niniejszej procedury.
2. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania od jednego członka Zarządu wynosi 20, minimalna liczba punktów uzyskanych przez wniosek, uprawniająca do otrzymania dotacji, musi wynieść co najmniej 15 punktów<sup>1</sup>. W przypadku uzyskania równej liczby punktów decyduje głos Przewodniczącego Zarządu.
3. Sfinansowanie lub dofinansowanie uzyskują wnioski najwyżej ocenione, z uwzględnieniem § 6.

§ 10. Rozstrzygnięcie w przedmiocie udzielenia lub odmowy udzielenia dotacji podejmuje na posiedzeniu Zarząd Powiatu w Olsztynie w formie uchwały. Uchwała podlega opublikowaniu na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Powiatu Olsztyńskiego.

---

<sup>1</sup>- średnia arytmetyczna uzyskana przez zsumowanie punktów indywidualnie przyznanych przez każdego członka Zarządu Powiatu w Olsztynie i podzieleniu ogólnej liczby zsumowanych punktów przez ilość osób biorących udział w ocenie wniosków.



Załącznik do procedury rozpatrywania wniosków  
o udzielenie dotacji celowej z budżetu Powiatu Olsztyńskiego  
na realizację zadań związanych  
z ochroną środowiska i gospodarką wodną  
w 2018 roku.

### KARTA OCENY WNIOSKU

WNIOSKODAWCA: .....

ZADANIE: .....

OPINIA WYDZIAŁU GŚ (z uwzględnieniem uzyskanych opinii):  
.....  
.....

Lp.	Kryteria	Opis realizowanego zadania (wypełnia Wydział Gospodarowania Środowiskiem)	Punktacja
1.	Cel, zakres rzeczowy i sposób realizacji zadania – (max. liczba przyznanych pkt – 5)		
2.	Znaczenie realizacji zadania dla zaspokojenia potrzeb wspólnoty lokalnej i przyczynienie się do ochrony i poprawy stanu środowiska w Powiecie Olsztyńskim (max. liczba przyznanych pkt – 5)		
3.	Całkowity koszt realizacji zadania - (max. liczba przyznanych pkt – 5)		
4.	Wysokość zaangażowania wnioskodawcy (wkład rzeczowy i finansowy) - (max. liczba przyznanych pkt – 5)		
ŁĄCZNIE:			

Olsztyn, dnia .....

.....  
Imię i nazwisko, podpis