

WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE MATERIAŁÓW POWIATOWEGO ZASOBU GEODEZYJNEGO I KARTOGRAFICZNEGO<sup>1</sup>

1. Imię i nazwisko/Nazwa wnioskodawcy  
**Jan Kowalski**

2. Adres miejsca zamieszkania/siedziby wnioskodawcy  
**ul. Kochanowskiego 13, 10-117 Olsztyn**

3. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę\*

4. Dane kontaktowe wnioskodawcy: numer telefonu/adres poczty elektronicznej\*  
**500 400 300 / jan.kowalski@gmail.com**

5. Miejscowość i data  
**Olsztyn**, dnia **02-04-2020** Formularz **P**

6. Adresat wniosku - nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny  
**Starosta Olsztyński**  
Pl. Bema 5  
10-516 Olsztyn

7. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku  
**GD-I.6642. .2020 DOO /2020**

8. Przedmiot wniosku

Określenie materiałów zasobu będących przedmiotem wniosku:

Zbiór danych ewidencji gruntów i budynków<sup>2</sup>

Rejestry, kartoteki, skorowidze, wykazy, zestawienia tworzone na podstawie bazy danych EGiB<sup>3</sup>

Mapa ewidencji gruntów i budynków<sup>4</sup>

Rejestr cen i wartości nieruchomości<sup>5</sup>

Baza danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT)<sup>6</sup>

Baza danych szczegółowych osnów geodezyjnych (BDSOG)<sup>7</sup>

Baza danych obiektów topograficznych, o której mowa w art. 4 ust. 1b ustawy<sup>12</sup> (BDOT500)<sup>8</sup>

Mapa zasadnicza<sup>9</sup>

Inne materiały<sup>10</sup>: \_\_\_\_\_

9. Parametry charakteryzujące zakres uprawnień do przetwarzania materiałów zasobu<sup>11</sup>

dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet

dla potrzeb związanych z działalnością gospodarczą lub w celu publikacji opracowań kartograficznych - pochodnych materiałów zasobu w sieci Internet zgodnie z poniższą tabelą

Wartość współczynnika CL	Maksymalna liczba urzędzeń, na których mogą być przetwarzane materiały zasobu lub opracowania kartograficzne – pochodne materiałów zasobu, o których mowa w ust. 4 pkt 2 załącznika do ustawy <sup>12</sup> , z wyłączeniem publikacji w sieci Internet	Łączny maksymalny nakład drukowanych lub kopii elektronicznych materiałów zasobu lub opracowań kartograficznych – pochodnych materiałów zasobu, o których mowa w ust. 4 pkt 2 załącznika do ustawy <sup>12</sup> , w przeliczeniu na arkusze formatu A4	Sposób publikacji w sieci Internet
<input type="checkbox"/> 1,1	10	500	pojedynczy obraz statyczny o rozmiarze maksimum do 1 000 000 pikseli
<input type="checkbox"/> 1,2	100	2 000	pojedynczy obraz statyczny o rozmiarze maksimum do 2 100 000 pikseli
<input type="checkbox"/> 1,3	500	5 000	
<input type="checkbox"/> 1,4	1 000	10 000	
<input type="checkbox"/> 1,7	10 000	50 000	
<input type="checkbox"/> 2,0	60 000	200 000	
<input type="checkbox"/> 2,5	200 000	500 000	
<input type="checkbox"/> 3,0	bez ograniczeń	bez ograniczeń	bez ograniczeń

Wskazania do tabeli:  
 (wskazać podmiot) .....  
 którego przedmiotem jest .....  
 (wskazać tematykę szkolenia) .....

do realizacji zadania publicznego .....  
 (opis zadania) .....  
 określonego w .....  
 (wskazać przepis prawa) .....

10. Osoba wyznaczona do kontaktów ze strony wnioskodawcy\*

Imię, nazwisko: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_ telefon: \_\_\_\_\_

11. Forma przekazania i sposób odbioru materiałów

postać nielektroniczna

postać elektroniczna:

- serwer FTP/e-mail
- płyta CD/DVD
- nośnik zewnętrzny wnioskodawcy
- usługa sieciowa udostępniania
- usługa<sup>13</sup>, o której mowa w ust. 20 załącznika do ustawy<sup>12</sup>:  
 niedotyczy  1 rok  6 miesięcy  3 miesiące

Sposób udostępnienia:

odbiór osobisty

wysyłka na adres:

- jak w nagłówku
- inny: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

serwer FTP: \_\_\_\_\_

12. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy

**Wpisz koniecznie do czego mają posłużyć zamawiane dokumenty np: - do zawarcia umowy kredytowej, - do warunków zabudowy, - do zgłoszenia budowy, - do podłączenia mediów, - do wyceny nieruchomości, itp. Rozpatrując wniosek będziemy mogli zweryfikować, czy zamawiają Państwo odpowiednie dokumenty. W przypadku wątpliwości, skontaktujemy się z Państwem.**

WNIOSKODAWCA

**Jan Kowalski**

Imię, nazwisko oraz podpis wnioskodawcy<sup>14</sup>

1. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie mapy ewidencji gruntów i budynków lub mapy zasadniczej		Formularz <b>P3</b>
Mapa: <input type="checkbox"/> ewidencji gruntów i budynków  <input checked="" type="checkbox"/> zasadnicza	Skala: <input checked="" type="checkbox"/> 1:500 <input type="checkbox"/> 1:1 000 <input type="checkbox"/> 1:2 000 <input type="checkbox"/> 1:5 000	<input type="checkbox"/> wektorowa rastrowa w formacie: <input type="checkbox"/> TIFF <input type="checkbox"/> GeoTIFF <input type="checkbox"/> inny: drukowana, w formacie: <input checked="" type="checkbox"/> A4 <input type="checkbox"/> A3 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> A1 <input type="checkbox"/> A0 <input type="checkbox"/> kolorowa <input checked="" type="checkbox"/> czarno-biała <input type="checkbox"/> 1 egzemplarz każdego arkusza mapy <input checked="" type="checkbox"/> .2... egzemplarze/y każdego arkusza mapy
Dodatkowe wyjaśnienia: <b>Format mapy drukowanej może być większy jeżeli nie zmieści się na A4 w żądanej skali 1:500</b>		
2. Dane identyfikujące obszar objęty wnioskiem		
<input type="checkbox"/> jednostki podziału terytorialnego <input checked="" type="checkbox"/> jednostki podziału kraju stosowane w EGiB (jednostki ewid., obręby ewid., działki ewid.) <input type="checkbox"/> wykaz godeł arkuszy mapy <input checked="" type="checkbox"/> obszar określony na załączniku graficznym	Obszar określony w załączonym pliku wektorowym w układzie wsp.: <input type="checkbox"/> PL-2000 <input type="checkbox"/> innym dopuszczonym przez organ prowadzący zasób ..... Współrzędne poligonu w układzie wsp.: <input type="checkbox"/> PL-2000 <input type="checkbox"/> innym dopuszczonym przez organ prowadzący zasób .....	
<u>gm. Stawiguda, obr. Tomaszkowo dz. 402, 403 ; dodatkowo załącznik graficzny</u>		
3. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy		
do warunków zabudowy		
		<b>WNIOSKODAWCA</b>  <u>Jan Kowalski</u>  Imię, nazwisko oraz podpis wnioskodawcy <sup>1</sup>
Przypisy:		
1. Podpis odręczny, podpis elektroniczny, o którym mowa w art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym, bezpieczny podpis elektroniczny, o którym mowa w art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym, podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP, o którym mowa w art. 3 pkt 15 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy - Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.		
Wyjaśnienia:		
1. Formularze drukowane nie muszą uwzględniać oznaczeń kolorystycznych. 2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. W przypadku wypełniania formularza w postaci papierowej formularz może być uzupełniany załącznikami zawierającymi informacje, których nie uda się zamieścić w formularzu.		

Oświadczam, że zapoznałem/tam się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania przez Starostę Olsztyńskiego moich danych osobowych oraz przysługujących mi z tego tytułu praw, zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych.

.....  
data i podpis