

WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE MATERIAŁÓW POWIATOWEGO ZASOBU GEODEZYJNEGO I KARTOGRAFICZNEGO<sup>1</sup>

1. Imię i nazwisko/Nazwa wnioskodawcy <b>Jan Kowalski</b>	5. Miejscowość i data <b>Olsztyn</b> , dnia <b>02-04-2020</b>	Formularz <b>P</b>
2. Adres miejsca zamieszkania/siedziby wnioskodawcy <b>ul. Kochanowskiego 13, 10-117 Olsztyn</b>	6. Adresat wniosku - nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny <b>Starosta Olsztyński</b> Pl. Bema 5 10-516 Olsztyn	
3. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę*	7. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku <b>GD-I.6642.</b> <b>.2020</b> <b>DOO</b> <b>/2020</b>	
4. Dane kontaktowe wnioskodawcy: numer telefonu/adres poczty elektronicznej* <b>500 400 300 / jan.kowalski@gmail.com</b>		

8. Przedmiot wniosku

Określenie materiałów zasobu będących przedmiotem wniosku:

<input type="checkbox"/> Zbiór danych ewidencji gruntów i budynków <sup>2</sup>	<input type="checkbox"/> Baza danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) <sup>6</sup>
<input type="checkbox"/> Rejestry, kartoteki, skorowidze, wykazy, zestawienia tworzone na podstawie bazy danych EGiB <sup>3</sup>	<input type="checkbox"/> Baza danych szczegółowych osnów geodezyjnych (BDSOG) <sup>7</sup>
<input checked="" type="checkbox"/> Mapa ewidencji gruntów i budynków <sup>4</sup>	<input type="checkbox"/> Baza danych obiektów topograficznych, o której mowa w art. 4 ust. 1b ustawy <sup>12</sup> (BDOT500) <sup>8</sup>
<input type="checkbox"/> Rejestr cen i wartości nieruchomości <sup>5</sup>	<input type="checkbox"/> Mapa zasadnicza <sup>9</sup>
	<input type="checkbox"/> Inne materiały <sup>10</sup> : _____

9. Parametry charakteryzujące zakres uprawnień do przetwarzania materiałów zasobu<sup>11</sup>

<input checked="" type="checkbox"/> dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet  <input type="checkbox"/> na cele edukacyjne  w celu prowadzenia badań naukowych/prac rozwojowych, dotyczących ..... (podać temat)  w celu realizacji ustawowych zadań w zakresie ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego państwa i jego porządku konstytucyjnego  w celu przeprowadzenia szkolenia, w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017 r. poz. 1065, z późn. zm.) <input type="checkbox"/> realizowanego przez ..... (wskazać podmiot) którego przedmiotem jest ..... (wskazać tematykę szkolenia)  do realizacji zadania publicznego ..... (opis zadania) określonego w ..... (wskazać przepis prawa)	<input type="checkbox"/> dla potrzeb związanych z działalnością gospodarczą lub w celu publikacji opracowań kartograficznych - pochodnych materiałów zasobu w sieci Internet zgodnie z poniższą tabelą																																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Wartość współczynnika CL</th> <th>Maksymalna liczba urzędzeń, na których mogą być przetwarzane materiały zasobu lub opracowania kartograficzne – pochodne materiałów zasobu, o których mowa w ust. 4 pkt 2 załącznika do ustawy<sup>12</sup>, z wyłączeniem publikacji w sieci Internet</th> <th>Łączny maksymalny nakład drukowanych lub kopii elektronicznych materiałów zasobu lub opracowań kartograficznych – pochodnych materiałów zasobu, o których mowa w ust. 4 pkt 2 załącznika do ustawy<sup>12</sup>, w przeliczeniu na arkusze formatu A4</th> <th>Sposób publikacji w sieci Internet</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> 1,1</td> <td>10</td> <td>500</td> <td>pojedynczy obraz statyczny o rozmiarze maksimum do 1 000 000 pikseli</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 1,2</td> <td>100</td> <td>2 000</td> <td rowspan="5">pojedynczy obraz statyczny o rozmiarze maksimum do 2 100 000 pikseli</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 1,3</td> <td>500</td> <td>5 000</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 1,4</td> <td>1 000</td> <td>10 000</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 1,7</td> <td>10 000</td> <td>50 000</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 2,0</td> <td>60 000</td> <td>200 000</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 2,5</td> <td>200 000</td> <td>500 000</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 3,0</td> <td>bez ograniczeń</td> <td>bez ograniczeń</td> <td>bez ograniczeń</td> </tr> </tbody> </table>	Wartość współczynnika CL	Maksymalna liczba urzędzeń, na których mogą być przetwarzane materiały zasobu lub opracowania kartograficzne – pochodne materiałów zasobu, o których mowa w ust. 4 pkt 2 załącznika do ustawy <sup>12</sup> , z wyłączeniem publikacji w sieci Internet	Łączny maksymalny nakład drukowanych lub kopii elektronicznych materiałów zasobu lub opracowań kartograficznych – pochodnych materiałów zasobu, o których mowa w ust. 4 pkt 2 załącznika do ustawy <sup>12</sup> , w przeliczeniu na arkusze formatu A4	Sposób publikacji w sieci Internet	<input type="checkbox"/> 1,1	10	500	pojedynczy obraz statyczny o rozmiarze maksimum do 1 000 000 pikseli	<input type="checkbox"/> 1,2	100	2 000	pojedynczy obraz statyczny o rozmiarze maksimum do 2 100 000 pikseli	<input type="checkbox"/> 1,3	500	5 000	<input type="checkbox"/> 1,4	1 000	10 000	<input type="checkbox"/> 1,7	10 000	50 000	<input type="checkbox"/> 2,0	60 000	200 000	<input type="checkbox"/> 2,5	200 000	500 000		<input type="checkbox"/> 3,0	bez ograniczeń	bez ograniczeń	bez ograniczeń		
Wartość współczynnika CL	Maksymalna liczba urzędzeń, na których mogą być przetwarzane materiały zasobu lub opracowania kartograficzne – pochodne materiałów zasobu, o których mowa w ust. 4 pkt 2 załącznika do ustawy <sup>12</sup> , z wyłączeniem publikacji w sieci Internet	Łączny maksymalny nakład drukowanych lub kopii elektronicznych materiałów zasobu lub opracowań kartograficznych – pochodnych materiałów zasobu, o których mowa w ust. 4 pkt 2 załącznika do ustawy <sup>12</sup> , w przeliczeniu na arkusze formatu A4	Sposób publikacji w sieci Internet																																
<input type="checkbox"/> 1,1	10	500	pojedynczy obraz statyczny o rozmiarze maksimum do 1 000 000 pikseli																																
<input type="checkbox"/> 1,2	100	2 000	pojedynczy obraz statyczny o rozmiarze maksimum do 2 100 000 pikseli																																
<input type="checkbox"/> 1,3	500	5 000																																	
<input type="checkbox"/> 1,4	1 000	10 000																																	
<input type="checkbox"/> 1,7	10 000	50 000																																	
<input type="checkbox"/> 2,0	60 000	200 000																																	
<input type="checkbox"/> 2,5	200 000	500 000																																	
<input type="checkbox"/> 3,0	bez ograniczeń	bez ograniczeń	bez ograniczeń																																

10. Osoba wyznaczona do kontaktów ze strony wnioskodawcy\*

Imię, nazwisko: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_ telefon: \_\_\_\_\_

11. Forma przekazania i sposób odbioru materiałów

<input type="checkbox"/> postać nielektroniczna <input checked="" type="checkbox"/> postać elektroniczna: <input checked="" type="checkbox"/> serwer FTP/e-mail <input type="checkbox"/> płyta CD/DVD <input type="checkbox"/> nośnik zewnętrzny wnioskodawcy <input type="checkbox"/> usługa sieciowa udostępniania <input type="checkbox"/> usługa <sup>13</sup> , o której mowa w ust. 20 załącznika do ustawy <sup>12</sup> : <input type="checkbox"/> niedotyczy <input type="checkbox"/> 1 rok <input type="checkbox"/> 6 miesięcy <input type="checkbox"/> 3 miesiące	Sposób udostępnienia: <input type="checkbox"/> odbiór osobisty wysyłka na adres: <input checked="" type="checkbox"/> jak w nagłówku <input type="checkbox"/> inny: _____  <input type="checkbox"/> e-mail: _____ <input type="checkbox"/> serwer FTP: _____
---	--

12. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy

**Wpisz koniecznie do czego mają posłużyć zamawiane dokumenty np: - do zawarcia umowy kredytowej, - do warunków zabudowy, - do zgłoszenia budowy, - do podłączenia mediów, - do wyceny nieruchomości, itp. Rozpatrując wniosek będziemy mogli zweryfikować, czy zamawiają Państwo odpowiednie dokumenty. W przypadku wątpliwości, skontaktujemy się z Państwem.**

WNIOSKODAWCA  <b>Jan Kowalski</b>  Imię, nazwisko oraz podpis wnioskodawcy <sup>14</sup>
--

1. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie mapy ewidencji gruntów i budynków lub mapy zasadniczej		Formularz <b>P3</b>
Mapa: <input checked="" type="checkbox"/> ewidencji gruntów i budynków  <input type="checkbox"/> zasadnicza	Skala: <input checked="" type="checkbox"/> 1:500 <input type="checkbox"/> 1:1 000 <input type="checkbox"/> 1:2 000 <input type="checkbox"/> 1:5 000	<input checked="" type="checkbox"/> wektorowa rastrowa w formacie: <input type="checkbox"/> TIFF <input type="checkbox"/> GeoTIFF <input checked="" type="checkbox"/> inny: <b>DXF, PDF</b> drukowana, w formacie: <input type="checkbox"/> A4 <input type="checkbox"/> A3 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> A1 <input type="checkbox"/> A0 <input type="checkbox"/> kolorowa <input type="checkbox"/> czarno-biała <input type="checkbox"/> 1 egzemplarz każdego arkusza mapy <input type="checkbox"/> ..... egzemplarze/y każdego arkusza mapy
Dodatkowe wyjaśnienia: <b>Proszę o osobne pliki PDF dla każdej działki. Dwa osobne pliki DXF na obr. Tomaszkowo i gm. Dorotowo</b>		
2. Dane identyfikujące obszar objęty wnioskiem		
<input type="checkbox"/> jednostki podziału terytorialnego <input checked="" type="checkbox"/> jednostki podziału kraju stosowane w EGiB (jednostki ewid., obręby ewid, działki ewid.) <input type="checkbox"/> wykaz godeł arkuszy mapy <input type="checkbox"/> obszar określony na załączniku graficznym		Obszar określony w załączonym pliku wektorowym w układzie wsp.: <input type="checkbox"/> PL-2000 <input type="checkbox"/> innym dopuszczonym przez organ prowadzący zasób ..... Współrzędne poligonu w układzie wsp.: <input type="checkbox"/> PL-2000 <input type="checkbox"/> innym dopuszczonym przez organ prowadzący zasób .....
<u>gm. Stawiguda, obr. Tomaszkowo dz. 2/12, 402, 403; obr. Dorotowo dz. 8, 55</u>		
3. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy		
do zawarcia umowy kredytowej		
		<b>WNIOSKODAWCA</b>  <u>Jan Kowalski</u>  Imię, nazwisko oraz podpis wnioskodawcy <sup>1</sup>
Przypisy:		
1. Podpis odręczny, podpis elektroniczny, o którym mowa w art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym, bezpieczny podpis elektroniczny, o którym mowa w art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym, podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP, o którym mowa w art. 3 pkt 15 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy - Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.		
Wyjaśnienia:		
1. Formularze drukowane nie muszą uwzględniać oznaczeń kolorystycznych. 2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. W przypadku wypełniania formularza w postaci papierowej formularz może być uzupełniany załącznikami zawierającymi informacje, których nie uda się zamieścić w formularzu.		

Oświadczam, że zapoznałem/tam się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania przez Starostę Olsztyńskiego moich danych osobowych oraz przysługujących mi z tego tytułu praw, zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych.

.....  
data i podpis