

Starostwo Powiatowe w Olsztynie

ul. Plac Bema 5, 10-516 Olsztyn

Wypełnia organ:

Nr sprawy: KT-III.7250. 20.....

Data wpływu:

WNIOSEK

o wydanie zaświadczenia potwierdzającego liczbę pojazdów dla których został udokumentowany wymóg zdolności finansowej, zgodnie z art. 7 rozporządzenia (WE) nr 1071/2009.

I. Dane przedsiębiorcy:**1. Oznaczenie przedsiębiorcy (imię i nazwisko, nazwa wg wpisu w CEIDG lub KRS):****2. Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP):****3. Siedziba (miejsce zamieszkania) i adres przedsiębiorcy:**Miejscowość - Kod pocztowy - Poczta - Ulica - Nr - / **4. Adres siedziby przedsiębiorcy, o której mowa w art. 5 lit a rozporządzenia (WE) nr 1071/2009**

(lokal, w których przedsiębiorca prowadzi główną działalność, w szczególności dokumenty księgowe, akta dotyczące pracowników, dokumenty zawierające dane na temat czasu prowadzenia pojazdu i odpoczynku oraz wszelkie inne dokumenty).

Miejscowość - Kod pocztowy - Poczta - Ulica - Nr - / **5. Informacja o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub nr w rejestrze przedsiębiorców (zaznaczyć X w przypadku CEIDG lub wpisać nr KRS):**CEIDG - Nr KRS - **6. Numer zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego lub nr i rodzaj licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego wydanej przez 15.08.2013 r.:**

7. Dane kontaktowe: *

Telefon -

Fax -

E-mail -

II. Składam następujące załączniki:

- dokumenty potwierdzające posiadanie odpowiedniej zdolności finansowej, o której mowa w art. 7 rozporządzenia (WE) nr 1071/2009, w formie **(zaznaczyć właściwie)**:
 - roczne sprawozdanie finansowe,
 - gwarancja bankowa,
 - ubezpieczenie odpowiedzialności zawodowej przewoźnika drogowego;
- dowód uiszczenia opłaty skarbowej.

III. Opłaty:

1. *Opłata administracyjna: brak.*
2. *Opłata skarbowa: 17 zł za wydanie zaświadczenia na podstawie części II poz. 21 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.*
3. *Opłata skarbowa: nr konta bankowego 63 1020 3541 0000 5002 0290 3227.*

Miejscowość, Data

Czytelny podpis przedsiębiorcy**

Objaśnienie:

*) dane kontaktowe podane dobrowolnie, w celu usprawnienia kontaktu;

**) dotyczy członka organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową lub osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą.

IV. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z 4.05.2016 r.) - dalej RODO, informujemy, że:

- 1) administratorem Pana/Pani danych osobowych jest: Starosta Olsztyński, Pl. Bema 5, 10-516 Olsztyn (tel.: 89 521-05-00, e-mail: sekretariat@powiat-olsztynski.pl);
- 2) w sprawie sposobu i zakresu przetwarzania Pana/Pani danych osobowych oraz przysługujących Panu/Pani uprawnień, może się Pan/Pani skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych: Pl. Bema 5, 10-516 Olsztyn, e-mail: iod@powiat-olsztynski.pl;
- 3) Pana/Pani dane osobowe przetwarzamy w celu wydania zaświadczenia na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym, co stanowi wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
- 4) odbiorcami Pana/Pani danych osobowych są: instytucje i podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa;
- 5) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
- 6) w trakcie przetwarzania danych osobowych na zasadach określonych przepisami prawa o ochronie danych osobowych przysługują Panu/Pani następujące prawa: prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawo do przenoszenia danych, w zakresie przetwarzania danych osobowych. Korzystanie z ww. uprawnień nie dotyczy prowadzonego postępowania administracyjnego, w oparciu o przepisy przewidziane przez Kodeks postępowania administracyjnego. Dostęp do akt postępowania czy sprostowania realizowany jest w oparciu o zasady k.p.a.;
- 7) jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie Pana/Pani zgody (art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a) – ma Pan/Pani prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (oświadczenie o cofnięciu zgody lub odpowiednio oświadczenie o cofnięciu zgody na przetwarzanie szczególnych danych osobowych);
- 8) w związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych, w przypadku powzięcia informacji o nieprawidłowym przetwarzaniu tych danych, ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 9) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest Pan/Pani zobowiązany/a do ich podania. Niepodanie określonych danych może mieć wpływ na realizację celu wskazanego w pkt. 3;
- 10) Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.