

**Uchwała Nr XL/397/2023**  
**Rady Powiatu w Olsztynie**  
**z dnia 28 lutego 2023 r.**

**w sprawie przyjęcia przez Powiat Olsztyński niektórych zadań z zakresu administracji rządowej związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej**

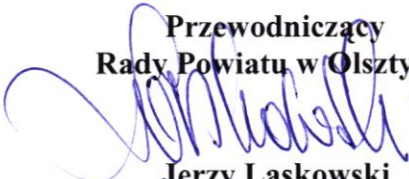
Na podstawie art. 5 ust. 1, w związku z art. 12 pkt 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2022 r., poz. 1526) oraz art. 57 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz.U. z 2022 r., poz. 2305), **uchwała się**, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na zawarcie pomiędzy Powiatem Olsztyńskim a Wojewodą Warmińsko–Mazurskim porozumienia w sprawie przyjęcia niektórych zadań z zakresu administracji rządowej związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej.

§ 2. Szczegółowe zasady prowadzenia oraz finansowania i rozliczania kosztów prowadzenia kwalifikacji wojskowej określa porozumienie, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Olsztynie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący**  
**Rady Powiatu w Olsztynie**  
  
**Jerzy Laskowski**

**Porozumienie Nr ZK-III.6610. .2023**

zawarte w dniu ..... 2023 r. w Olsztynie

Na podstawie art. 20 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 135, ze zm.), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1526), art. 150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 ze zm.) oraz uchwały nr ... Rady Powiatu w ... z dnia ... 2023 r. w sprawie .....

**pomiędzy:**

**Wojewodą Warmińsko-Mazurskim** – reprezentowanym przez Krzysztofa Kuriatę – Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, zwanym w treści porozumienia „Powierającym”,

a

**Powiatem** ..... – reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w ....., w osobach:

1) ..... – Starosta .....,

2) ..... – Wicestarosta,

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – ....., zwanym w treści porozumienia „Przyjmującym”.

**§ 1**

Przedmiotem niniejszego Porozumienia jest:

1. Przekazanie Przyjmującemu przez Powierającego zadań z zakresu właściwości Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, określonych w:
  - 1) art. 63 ust. 1-2 i 5-6 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2305), zwanej dalej „ustawą”, w zakresie prowadzenia w 2023 r. kwalifikacji wojskowej, o której mowa w Rozdziale 2 ustawy, na terenie powiatu ....,
  - 2) Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 5 maja 2022 r. w sprawie trybu udzielania zamówień na badania specjalistyczne, psychologiczne oraz obserwację szpitalną na potrzeby komisji lekarskich orzekających o zdolności do służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej (Dz. U. z 2022 r. poz. 1046).
2. Przekazanie Przyjmującemu przez Powierającego środków finansowych na realizację przekazywanych zadań.
- 3.

## § 2

Przyjmujący przyjmuje do wykonania następujące zadania:

- 1) zlecenie podmiotom leczniczym przeprowadzanie na potrzeby powiatowej komisji lekarskiej badań specjalistycznych, psychologicznych oraz obserwacji szpitalnej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej,
- 2) zawieranie umów na przeprowadzenie badań specjalistycznych lub psychologicznych przez lekarzy prowadzących indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz przez psychologów, w przypadku niemożności zlecenia przeprowadzenia takich badań podmiotom leczniczym,
- 3) wypłacanie podmiotom leczniczym, kosztów wynagrodzeń lekarzy wchodzących w skład powiatowej komisji lekarskiej oraz pracowników średniego personelu do spraw zdrowia wyznaczonych do powiatowej komisji lekarskiej, w przypadku konieczności ich udziału w pracach komisji w godzinach pracy zawodowej,
- 4) wypłacanie osobom wchodzącym w skład powiatowej komisji lekarskiej orzekającej o zdolności do służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz pracownikom średniego personelu do spraw zdrowia, dodatkowego wynagrodzenia za pracę związaną z określeniem zdolności tych osób do służby wojskowej, wykonywaną poza godzinami pracy zawodowej,
- 5) pokrywanie kosztów badań specjalistycznych i obserwacji szpitalnej przeprowadzonych na potrzeby powiatowej komisji lekarskiej, z zastrzeżeniem, że koszt badania i obserwacji szpitalnej nie może być wyższy od kosztu określonego w cenniku usług medycznych podmiotu leczniczego lub lekarza, z którym zawarto umowę oraz przy uwzględnieniu jednostkowych cen wolnorynkowych świadczeń medycznych udzielanych na obszarze działania powiatowej komisji lekarskiej,
- 6) udzielanie zamówień na badania specjalistyczne, psychologiczne oraz obserwację szpitalną na potrzeby powiatowej komisji lekarskiej orzekającej o zdolności do służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej.

## § 3

Na realizację przekazywanych zadań, Powierzający przekazuje Przyjmującemu dotację celową sklasyfikowaną w budżecie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego na 2023 r.: dział 752 – Obrona narodowa, rozdział 75224 – Kwalifikacja wojskowa, § 2120 – Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej, Działanie nr 11.4.2.7., w kwocie ..... zł (słownie: .....).

#### § 4

1. Dotacja, o której mowa w § 3 zostanie przekazana na właściwy rachunek bankowy Przyjmującego do otrzymywania dotacji celowych udzielanych z budżetu państwa, niezwłocznie po podpisaniu niniejszego porozumienia, a najpóźniej w terminie do dnia ..... 2023 r.
2. Zadania określone w § 2 zostaną zrealizowane, w terminie do dnia ..... 2023 r.

#### § 5

Przyjmujący zobowiązuje się do:

1. Wydatkowania dotacji, o której mowa w § 3, wyłącznie na cel określony w § 1 niniejszego porozumienia.
2. Wykonania powierzonych zadań zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a szczególności z ustawą i wydanyymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi w zakresie przygotowania i prowadzenia kwalifikacji wojskowej oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, ze zm.), zwanej dalej „ustawą o finansach publicznych”.
3. Przedłożenia sprawozdania z realizacji zadań wraz z finansowym rozliczeniem wykorzystania przekazanych dotacji oraz potwierdzonymi „za zgodność z oryginałem”: kopiami faktur lub rachunków z opisem na odwrocie każdego dokumentu księgowego, informującym o wydatkowaniu środków finansowych zgodnie z przeznaczeniem, wypełnionymi klauzulami sprawdzenia pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym oraz zatwierdzenia do wypłaty, kopiami dokumentów potwierdzającymi opłatę przedłożonych faktur lub rachunków, a także kopiami innych dokumentów finansowych związanych z realizacją poszczególnych zadań, np. kopie zawieranych umów, według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego porozumienia, w terminie do dnia ..... 2023 r.:
4. Udzielania na żądanie Powierzającego, wszelkich informacji i przedkładania dokumentów w trakcie realizacji zadań, jak również w ramach rozliczenia wykorzystania przekazanych dotacji.
5. Zwrotu niewykorzystanej części dotacji na rachunek bankowy Powierzającego nr 61 1010 1397 0032 9013 9135 0000, najpóźniej w terminie do dnia ..... 2023 r.
6. W przypadku zwrotu części dotacji po terminie określonym w ust. 5, zwrotu niewykorzystanej części dotacji na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 5, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych na rachunek bankowy Powierzającego nr 31 1010 1397 0032 9022 3100 0000.
7. Przekazania na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 5, kwoty dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości.
8. Przekazania na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 6, odsetek od kwoty dotacji, o której mowa w ust. 7, naliczonych zgodnie z art. 169 ustawy o finansach publicznych.

9. Rzetelnej i gospodarnej realizacji zadań, a także bieżącego monitorowania przebiegu realizacji zadań oraz informowania Powierzającego o zaistniałych nieprawidłowościach.
10. Zapewnienia możliwości przeprowadzenia kontroli prowadzenia kwalifikacji wojskowej w siedzibie Powiatowej Komisji Lekarskiej w ..... oraz w siedzibie Starostwa Powiatowego w .....

#### § 6

1. Kontrola, o której mowa w art. 57 ust. 3 ustawy oraz § 5 ust. 10 niniejszego porozumienia, może być przeprowadzona w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 224).
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnione przez Powierzającego osoby (kontrolerzy) mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadań oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadań.
3. Przyjmujący, na żądanie Powierzającego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez Powierzającego.
4. Bieżący nadzór, o którym mowa w art. 57 ust. 2 ustawy, nad przygotowaniem i przebiegiem kwalifikacji wojskowej, Powierzający sprawuje za pomocą Zastępcy Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Kontroli Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, zgodnie z zakresem ich kompetencji.

#### § 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem, zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy ustaw wymienionych w jego treści oraz przepisy ustawy Kodeks cywilny.

#### § 8

1. Wszelkie zmiany w treści niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Powierzający i Przyjmujący dołożą wszelkich starań, aby mogące powstać między nimi spory wynikające z realizacji zadań, zostały rozwiązane polubownie.
3. Spory, które nie zostaną rozwiązane polubownie, będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Powierzającego.

§ 9

Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Przyjmującego i dwa dla Powierzającego.

§ 10

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

**POWIERZAJĄCY**

**PRZYJMUJĄCY**

.....

.....

RADCA PRAWNY

*Łukasz Pakulnicki*